

> Dimerc Perú

Manual:

Plataforma Web Dimerc Perú Perfil de usuario Administrador

Dimerc

Contenido

- 1. Acceso a la plataforma web
- 2. Interfaz de usuario
- 3. Administración de usuarios
- 4. Administración de centros de costo
- 5. Reportes



1. Acceso a la plataforma web

Link de acceso: www.dimerc.pe



6.	× ۲
Ingrese su correo y contraseña , luego	Usuario
presione el botón «INICIAR SESIÓN»	Contraseña
	INICIAR SESIÓN
Bienvenid@	
	REGÍSTRATE
	¿Olvidaste Tu Contraseña?



1. Acceso a la plataforma web

A continuación, se mostrará una ventana en la cual seleccionaremos el centro de costo al que deseamos acceder. Si el usuario Administrador también es Comprador, entonces debe seleccionar el centro de costo por el cual desea realizar su pedido, y dar clic al botón "**Continuar**" para acceder a la plataforma. Si no va a realizar pedidos no es necesario seleccionar el centro de costo.







Una vez accedemos con nuestra cuenta, se mostrará esta interfaz principal, en la cual se despliegan una serie de opciones en la parte superior

2. Interfaz de usuario. Mi Cuenta





2. Interfaz de usuario. Mis Pedidos

Mi Cuenta
Mis Pedidos
Historial de pedidos
Listas Frecuentes
Compra por Código
Mis Carros Guardados
Aprobación de pedidos
Administración de Usuarios
Administración de Centros de Costo
Reportes
Dashboards

Historial de pedidos. En esta sección podemos realizar la búsqueda de pedidos por el número de pedido directamente o por intervalo de fechas. Los pedidos pueden ser exportados a Excel

«Volver MIS PEDIDOS

_					
esde	Día/Mes/Año	Hasta	Día/Mes/Año	Search:	

Show 10 v entries

Pedido # 🌲 🛛	Nota Venta 🔻	Fecha 👙	Enviar A	Centro De Costo	Código Centro De Costo	Total Del Pedido	Estado Del Pedido	
1500030522		5/02/2025	USUARIO DEMO77	PRINCIPAL	0	S/.107.92	En proceso	Ver Pedido Repetir Pedido
1500030521		5/02/2025	USUARIO DEMO77	PRINCIPAL	0	S/.95.82	Cancelado	Ver Pedido Repetir Pedido
1500030457		5/02/2025	USUARIO DEMO77	PRINCIPAL	0	S/.871.81	En proceso	Ver Pedido Repetir Pedido
1500030456		5/02/2025	USUARIO DEMO77	PRINCIPAL	0	S/.829.80	Pendiente de Autorización (1° Nivel)	Ver Pedido Repetir Pedido
1500029941		29/01/2025	USUARIO	PRINCIPAL	0	S/.107.36	Pendiente de	Ver Pedido

El usuario de perfil administrador visualiza el 100% de los pedidos realizados por la cuenta de cliente. Es decir, todos los pedidos realizados por los diferentes usuarios y centros de costo.



3. Administración de usuarios

Esta sección permite crear nuevos usuarios, asignarles el perfil requerido (comprador, aprobador o administrador), activar o desactivar usuarios, modificar sus datos, como por ejemplo restablecer las clave de acceso.

Mi Cuenta	+	
Mis Pedidos	+	USUA
Aprobación de pedidos	+	
Administración de Usuarios	-	
Usuarios		Buscar.
Aprob Usuarios		
Admin in de Centros de Costo	+	Nombre
Reporte	+	DEMO
Dashboards	+	Usuario

		CREAR USUARIO DE EMPRESA	CONFIRMA	R CAMBIOS
USUARIOS DE EMPRESA				
Buscar		Este	e botón perm ar un nuevo ι	iite Isuario
Nombre	Apellido	Correo Electrónico	Estado	
DEMO	USUARIO	democliente1@dimerc.pe	Activo 🗸	Modificar
Usuario	Demo	demo12345@dimerc.pe	Activo 🗸	Modificar
PRUEBA	VIDEOS	prueba.video@gmail.com	Activo 🗸	Modificar
PRUEBA88		prueba88@dimerc.pe	Activo 🗸	Modificar





3. Administración de usuarios > Dimerc Datos de Usuario Nombre* Perú Apellido * **CREAR USUARIO DE EMPRESA** Correo Electrónico* Teléfono* Aquí se solicitan los datos del nuevo usuario. *La cuenta de correo debe ser única y no existir en la plataforma. Empresa* DEMO CLIENTE DIMERC77 RUC* 12345678977 Contraseña* Perfil Usuario Administrador Aquí se debe agregar el perfil que tendrá el Usuario Comprador nuevo usuario Usuario Aprobador Estado Aquí se indica di el usuario se encontrará Activo activado o desactivado Bloqueado *Datos obligatorios Para finalizar la creación le damos clic al botón (SALVAR USUARIO DE EMPRESA) SALVAR USUARIO DE EMPRES/

VER EL USUARIO DE EMPRESA

3. Administración de usuarios



prueba88@dimerc.pe	Activo 🗸	Modificar

El botón permite acceder a la configuración del centro de costo y realizar o asignar algunas características como por ejemplo presupuestos

cripción	Disponible	Monto	Validez Desde	Validez Hasta	Toma Pedido		
ES_DEMO	S/.400.00	S/.400.00	01-09-2024	06-09-2024	01-09-2024 - 06- 09-2024	Modificar	Borra
DEMO	S/.400.00	S/.400.00	01-09-2024	06-09-2024	01-09-2024 - 06- 09-2024	Modific	ar





> Dimerc

4. Administración de centros de costo

Esta sección permite interactuar con los centros de costo disponibles en la cuenta. Aquí podemos obtener un reporte de los centros de costo, así como sus presupuestos asignados. Estos pueden ser creados y editados de acuerdo a lo requerido tanto en monto como en vigencia de compra

Mi Cuenta
Mis Pedidos
Aprobación de pedidos
Administración de Usuarios
Administración de Centros de Costo
Centros de Costo
Reportes
Dashboards

CENTRO DE COSTOS

Desde	Día/Mes/Año	Hasta	Día/Mes/Año							
Show 10) v entries					Search:				
cc 🛊	Nombre 🚽	Code SAP Client 븆	Code Web Client 崇	Presupuesto 🏺	Descripción	Disponible 븆	Monto 🌲	Validez Desde 🌲	Validez Hasta 🌲	
0	PRINCIPAL			Bloqueado		\$/.0.00	S/.0.00			Modificar
2	PRUEBA2			Bloqueado		5/.0.00	S/.0.00			Modificar
1	PRUEBA1			Bloqueado		S/.0.00	S/.0.00			Modificar

Para acceder a la gestión de los centros de costo, se debe dar clic en el botón modificar, en donde se mostrará una sección de opciones para poder editar por ejemplos los presupuestos, los usuarios que acceden al centro de costo y su interacción con él (compra, aprobación, administración)

> Dimerc Perú

5. Reportes

El usuario Administrador, además de poder visualizar el reporte de pedidos de todos los usuarios y centros de costo, puede acceder a una sección de reportería donde podrán ver reportes detallados como también en Dashboard, tales como, consumo de presupuestos, productos comprados, etc. Cada sección con filtros múltiples para facilitar las consultas. Así como la opción de descargar los mismos a Excel.

Mi Cuenta

Mis Pedidos

Reportes Guías y facturas

Dashboards

Mi Cuenta

Mis Pedidos

Reportes Dashboards

Aprobación de pe

Administración d Administración de

Aprobación de pedi Administración de l

Administración de (

+

REPORTES DE CONSUMO DE PRESUPUESTO POR CENCOS

PAPEL FOTOCOPIA A4 75GR 500H MAGNUM (COD: 534980 REGLA ACRILICA 30CM TRANSPARENTE HUMO FULTONS (COD: S102214)

CLIPS METALICO # 1 TAM.33MM CJA X 100 UNI DIMERC (COD: S593510) CUADERNO DE CARGO EMPASTADO A5 200H GRAFIRESA (COD: PR05192)

CUADERNO D/RING CUADRIC A4 120H T/D NEGRO DIMERC (COD: PR10015) CUADERNO D/RING CUADRIC A5 160H T/D AZUL DIMERC (COD: PR10012)

NOTAS ADH. 3 X 3 100H AMARILLO 654 POST IT (COD: H400312)

т												
probación de pedidos +				- /								
dministración de Usuarios +	Dia/M	es/Ano	Hasta	Dia/Mes/Ano								
dministración de Centros de Costo 🛛 🕂	Show 10 🗸	ntries				Search:						
eportes -	RUC Cliente	Cencos 🚽	Descripcion Cencos 🖨	Cenco SAP Cliente 🌲	Cenco Web Cliente 🌲	NombrePres 🜲	Presupuesto 🌲	Saldo 👙	ConsumoMes 崇	ConsumoTotal 🌲	Desde 🌲	Hasta
Guías y facturas	12345678977	0	0			PRES_DEMO	5/.400.00	-5/.3,812.02	5/.4,212.02	5/.4,212.02	2024-09-	2024-
Reportes de consumo de presupuesto por Cencos	40045570077		20115240			-	C/ 400 400 00				01	09-06
Reportes de productos comprados Cencos	12345678977	2	PRUEBAZ			PRUEBA	57.103,499.00	5/.103,4/1.21	57.27.79	57.27.79	2023-12- 18	2023- 12- 31,2024- 04-25
Reportes de consumo por familia de productos ashboards +	12345678977	1	PRUEBA1			pres_octubre_2023	S/.17,799.00	S/.15,557.45	S/.2,241.55	S/.2,241.55	2023-10- 19	2023- 10- 31,2023- 08-04
	12345678977	3	ADMINISTRACION - BEGONIAS			PRESUPUESTO SEPTIEMBRE	5/.2,000.00	5/.1,423.37	S/.576.63	S/.576.63	2023-09- 05	2023- 09-30
i Cuenta	+ Desde	Día/Mes/	Año	Hasta Día/N	vles/Año	Centro	de costo 🗸					
is Pedidos	+											
probación de pedidos	+											
dministración de Usuarios	+				Los 15 pro	ductos mas con	sumidos					
dministración de Centros de Costo	+				H401302)				-183			
eportes	+	ARCHIV PALAM	ICA CARTON PLAST L/AND	CHO OF DIMERC (COD: F	PR10044)		-77		100			
ashboards	- M	ARCADOR PER	MANENTE P/REDONDA N	EGRO 23 FABER (COD: F	R02809)	-54						
Consumo presupuestos	CL	ADERNO D/RI	NG CUADRIC A5 160H T/D I	NEGRO DIMERC (COD: F	PR10013)	-42						
Cantidad productos (SKU)		TIJEF	A PREMIUM 8 1/4" PLASTO	DMETAL DIMERC (COD:	S526224)	-39						
Consumo Líneas (Familia)	CU	ARCHIVAD	IE GUIA LARGA FRENO TO OR ACORDEON 13 DIVISIO	RNILLO DIMERC (COD: 1	S122201) PR12209)	-36						

-28 -27

-26 -25

-23

-21 -21

-20



Dimerc Perú

SERVICIO INTEGRAL DE ABASTECIMIENTO

www.dimerc.pe



ventas@dimerc.pe

% 711 2300